



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MANERBIO

via Galliano,10 - 25025 Manerbio - BRESCIA -
Tel/Fax: +39 030 9938984 - C.F.88003350175 C.M.BSIC89800B
e-mail: bsic89800b@istruzione.it - bsic89800b@pec.istruzione.it

Regolamento del Gruppo di Lavoro per l' Inclusione (G.L.I.)

*Approvato dal Collegio Docenti con delibera n°1 del 02/09/2014
Delibera Consiglio d'Istituto n.75 del 16/09/2014*

Art. 1 - Composizione

Presso l'Istituto Comprensivo di Manerbio (BS), conformemente alla normativa vigente, è costituito il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI), con il compito operare all'interno dell'Istituto e in una logica interistituzionale per promuovere la qualità dell'inclusione di alunni e studenti con disabilità, con disturbi specifici di apprendimento (DSA), con altri Bisogni Educativi Speciali.

Esso è composto da:

- Dirigente scolastico
- Funzioni strumentali delle aree di sostegno al lavoro degli alunni e degli insegnanti volte alla promozione dell'inclusione scolastica (definite nel POF su indicazione del Collegio Docenti)
- Referenti CTI e CTRH Docenti curricolari: 1 per grado scolastico
- Docenti di sostegno: 1 per grado scolastico
- Rappresentanti degli assistenti per l'autonomia o responsabili delle cooperative
- Rappresentanti dei genitori: 2 genitori del Consiglio di Istituto, 4 genitori di alunni con BES (con PEI o PDP)
- Un rappresentante dei Servizi di Neuropsichiatria
- 2 rappresentanti dei Comuni di Manerbio e Offlaga (Assessore o assistente sociale)
- 1 rappresentante del personale ATA

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione, così come sopra costituito e composto, svolgerà le funzioni previste dalla normativa.

Il Gruppo, in plenaria o nelle sue articolazioni, potrà avvalersi della consulenza e/o supervisione di esperti esterni o interni, anche attraverso accordi con soggetti istituzionali o del privato sociale e, a seconda delle necessità, articolarsi anche per gradi scolastici.

ART. 2 - ARTICOLAZIONE DEL G.L.I.

Per favorire l'operatività e il rispetto delle diverse norme vigenti, è prevista la seguente articolazione funzionale.

- Il GLI, con la partecipazione di tutti i componenti, si riunisce in seduta plenaria almeno due volte l'anno
 - Giugno:
valutazione Piano Inclusività svolto
analisi situazione ed elaborazione PAI (compresi i criteri per la definizione del fabbisogno di risorse e richieste relative)
 - settembre:
Analisi situazione (bisogni, risorse attribuite e loro utilizzo)
- Il GLI, suddiviso per tematiche specifiche, può riunirsi in sedute più ristrette per affrontare questioni e argomenti distinti; un particolare riferimento va dedicato all'area degli alunni con disabilità per la quale è prevista una più complessa operatività interistituzionale. Il Gruppo può riunirsi sulla base dei bisogni espressi dagli interessati.
- Il GLI professionale, formato da docenti con funzioni strumentali e di coordinamento svolge compiti operativi finalizzati all'attivazione di operazioni e percorsi per favorire l'inclusione:
 - rilevare gli studenti con BES presenti nell'Istituto ed analizzare la situazione complessiva di ogni singola classe (numero di alunni disabili, con DSA o altri

- disturbi evolutivi specifici, studenti stranieri e studenti con particolari esigenze educative);
- raccogliere e supportare la documentazione degli interventi didattico-educativi personalizzati
 - promuovere il confronto sui casi, la consulenza e il supporto ai docenti su PEI, PDP e strategie/metodologie di gestione delle classi e del processo apprendimento/insegnamento
 - predisporre una proposta di organizzazione delle attività dei Gruppi Tecnico-Operativi, dei Consigli di Classe per la redazione dei PEI e dei PDP e delle iniziative del Piano dell'Inclusione;
 - elaborare una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività
 - rilevare, monitorare e valutare il livello di inclusività dell'Istituto;
 - individuare, analizzare e organizzare risorse umane, finanziarie e strumentali (proposte al Collegio, al Dirigente, al Consiglio di Istituto)
 - proporre e inserire nel Piano dell'Offerta Formativa (POF) impegni progettuali a favore dell'inclusione e obiettivi di miglioramento,
 - proporre e organizzare iniziative di formazione e di promozione dell'inclusione scolastica
 - definire le modalità di passaggio e di accoglienza degli alunni con BES.
- Il GLI professionale fa riferimento ad una Commissione di Lavoro composta da docenti curricolari e di sostegno e da assistenti per l'autonomia con il compito di elaborare, approfondire, attuare iniziative volte a migliorare la qualità dell'offerta formativa nell'ottica dell'inclusione: progettazione di materiali e percorsi, sperimentazioni, iniziative di formazione e auto-formazione (utilizzando anche risorse interne).....

Art. 3 - Convocazione

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico e presiedute dallo stesso o da un suo delegato.

Il GLI in plenaria si riunisce almeno 2 volte all'anno; il GLI nelle sue articolazioni si riunisce sulla base dei bisogni e della progettazione dei vari componenti.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei componenti.

Un Segretario appositamente nominato redigerà il verbale di ogni seduta.

Art. 4 – Durata e modalità per definire la rappresentanza

Il GLI nella sua forma plenaria resta in carica 3 anni.

Il Dirigente Scolastico provvederà a effettuare surroghe e sostituzioni nei casi in cui vengano a mancare le condizioni di appartenenza o di rappresentatività.

Per la definizione delle rappresentanze, di norma ogni tre anni, vengono convocate assemblee delle varie componenti che effettueranno la scelta in base a criteri da esse stesse stabiliti.

La Commissione Inclusione verrà determinata annualmente sulla base del Piano delle attività stabilito dal Collegio Docenti.